

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
เทศบาลตำบลศาลาด่าน  
เมื่อวันอังคาร ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.  
ณ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ผู้มาประชุม/ไม่มาประชุม

(ตามเอกสารแนบท้ายนี้)

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นายพงศ์สวัสดิ์ ดำรงอ่องตระกูล ประธานที่ประชุม กล่าวทักทายผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน และดำเนินการเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน - ขอแสดงความยินดีกับพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลศาลาด่านที่สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งของการสอบท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๔ และตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านได้ทำการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างนั้น เห็นได้ว่าบางตำแหน่งไม่มีผู้สมัคร และบางตำแหน่งไม่มีผู้สอบผ่าน ดังนั้นถ้าในส่วนราชการใดมีความจำเป็นต้องใช้บางตำแหน่งให้พิจารณาทำเป็นจ้างเหมาต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรองรายงานการประชุม ประจำเดือน กันยายน เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอในที่ประชุมพิจารณา/ทราบ

ประธาน - เรื่องการลาของพนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลศาลาด่าน ช่วงนี้จะเห็นได้ว่ามีอาการลาบ่อยมาก ถ้าไม่จำเป็นจริงๆไม่อยากจะลา

- เรื่องการเกษียณหนังสือฝากให้ผู้รับผิดชอบในการเกษียณหนังสือให้มีความชัดเจน ถูกต้อง ในการเกษียณหนังสือรับต่างๆ เพื่อให้งานเอกสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อยไม่ขัดข้องในการปฏิบัติงานหรือมอบหมายงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ในการประชุมประจำเดือนก็ให้แต่ละส่วนได้รายงานการดำเนินงานเพื่อให้ฝ่ายบริหาร และส่วนราชการต่างๆ ได้รับทราบ เพื่อจะได้ให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยเริ่มจาก กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา และสำนักปลัด ตามลำดับครับ

ที่ประชุม รับทราบ/ดำเนินการ

นายวิรุฒ กสิคุณ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

- เรียนท่านนายก เลขาธิการนายกฯ หัวหน้าส่วนและครอบครัวศาลาด่านทุกคน ในส่วนของกองคลังรายรับประมาณ ๑๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายประมาณ ๑๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท จะเห็นว่ารายจ่ายเราสูงกว่ารายรับ ซึ่งตามระเบียบการเงิน ข้อ ๘๘ ในช่วงสามเดือนแรกเราสามารถทศรองจ่ายรายการที่ได้รับการอนุมัติตามเทศบัญญัติไปก่อนได้ เราจึงสามารถใช้จ่ายช่วงสามเดือนแรกได้

สรุปมีรายการผูกพันอยู่ ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท เงินของเรา ณ ตอนนี้อยู่เกินรายรับไปอยู่ที่ประมาณ ๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเมื่อสัปดาห์ที่แล้วกระผมได้ทำหนังสือให้นายกขอยกเว้นระเบียบข้อ ๘๘ ที่ จะนำเงินที่ตรงจ่ายไปก่อน ตอนนี้อยู่สามเดือนไปแล้วก็จะขออนุมัติเพื่อไม่ให้ผิดระเบียบในการ จ่าย แต่ทั้งนี้ทั้งนั้นแล้วเกือบทุกปีที่เรามีการติดลบในระยะแรกของช่วงปีงบประมาณ รายรับที่เรา สามารถจัดเก็บจะเข้ามาในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน ณ ตอนนี้อยู่ที่เราเริ่มรับชำระตั้งแต่ มกราคม จนถึง มีนาคม งานจัดเก็บรายได้ก็ได้แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ที่มีหน้าที่ชำระภาษีไปแล้ว ในส่วนของภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างทางเจ้าหน้าที่ก็จะจัดประเมินส่งแบบต่างๆไปในช่วงเดือนนี้ เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ต้องชำระมาชำระภายในเดือนเมษายนนี้ ในส่วนของงานบัญชีก็ได้ปิดบัญชีไปแล้ว ตั้งแต่ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ประสานส่งเอกสารต่างๆให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทางคลัง จังหวัด สดง. ท้องถิ่นจังหวัด แล้วและได้รับการประสานจาก สดง. ในช่วงประมาณเดือนกุมภาพันธ์ จะเข้ามาตรวจบัญชีให้เทศบาลตำบลศาลาด่าน งานพัสดุตอนนี้งบลงทุนในเทศบัญญัติเรายังไม่ได้ เริ่มเนื่องจากเงินยังไม่พอที่จะจ่าย ตอนนี้อยู่ทำรายการของเงินกันงบลงทุนที่เป็นเงินกันจากปีที่แล้ว ทั้งหมด ๑๓ โครงการที่เราทั้งหมดทำในส่วนของครุภัณฑ์ต่างๆ เราทำไปทั้งหมด ๗ โครงการ ยัง เหลือโครงการใหญ่ๆ ที่ดำเนินการตอนนี้ก็มีโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของหมู่ ๔ อยู่ใน ขั้นตอนการแจ้งผู้มีคุณสมบัติเข้ามายื่นขอ และโครงการถนนบ้านหลงหาดอยู่ในขั้นตอนแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติ ในส่วนอีก ๒ โครงการได้รับแบบจากกองช่าง โครงการเชื่อมของ หมู่ที่ ๕ โครงการสร้างกำแพงรอบสำนักงานเทศบาลตำบลศาลาด่าน อีกโครงการเป็นเงินอุดหนุน ของกรม งบประมาณประมาณ ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผ่ากพื้นที่รอบครัวศาลาด่านในเรื่องของค่า ขยะ ถ้าเจ้าหน้าที่ไม่ได้ไปเก็บที่บ้าน หรือเจ้าหน้าที่ไปแล้วไม่พบเจ้าของบ้าน ก็ขอให้เจ้าหน้าที่ของ เรามาชำระที่เทศบาล เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับชาวบ้านในพื้นที่

ที่ประชุม รับทราบ

นายสุกรี แข็งแรง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

- เรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนและครอบครัวศาลาด่านทุก สำหรับงานของกอง ช่างก็มีเงินอุดหนุนของงานฐานโยธาจังหวัดถนนสายกลางเส้นสะพานไทร ก็มีงานเยอะไม่ว่าจะ เป็นงานซ่อมถนนต่างๆ ที่กำลังดำเนินการอยู่ก็มีทั้งภายในและภายนอก ตั้งแต่เรื่องของราคา กลาง การประชุมคณะกรรมการ การปรับปรุงแบบ แก้ไขปัญหา เรื่องของแบบ โดยเฉพาะเรื่อง การประสานงานกับจังหวัดในเรื่องของการปรับปรุงแก้ไขแบบ หลังจากมีการสำรวจหน้างาน แล้วต้องมีการปรับปรุงแก้ไขแบบ การปฏิบัติงานลงพื้นที่หน้างานปัจจุบันก็มีสมาชิกสภา เทศบาลลงพื้นที่ร่วมด้วย เพื่อช่วยตรวจสอบให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบถูกต้องเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ และงานของส่วนโยธาต้องใช้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องของงานเป็นการเฉพาะ รายละเอียดของงานก็เป็นในเรื่องของการควบคุมงานโครงการเงินอุดหนุนที่เราได้ดูแลคือ สาย แก้วล้านและมีเงินอุดหนุนของปี ๒๕๖๕ ที่จะดำเนินการอยู่ในตอนนี้กำลังดำเนินการในเรื่อง ของราคากลางซึ่งได้ประชุมร่วมกับปลัดแล้ว ในส่วนของกองช่างในเดือนนี้จะมีพนักงาน เทศบาลกองช่างโอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งที่เทศบาลตำบลปรางหมู่ อำเภอเมือง จังหวัด พัทลุง ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ก็จะมีการจัดเลี้ยงอำลาในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ โดยช่วงเช้าให้เข้าห้องประชุมและรับประทานอาหารเที่ยงพร้อมกัน ก็ขอเชิญทุกคน ด้วยครับ

ที่ประชุม รับทราบ

นางสาวอนูรีย์ แข็งแรง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนท่านนายก ปลัด หัวหน้าส่วนและครอบครัวศาลาด่านทุกคน ในส่วนของกองการศึกษา งานธุรการก็มีเจ้าพนักงานธุรการและผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการดำเนินการในเรื่องงานธุรการ งานบัญชีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก็ได้ดำเนินการปิดบัญชีทั้ง ๗ ศูนย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และกำลัง ดำเนินการเรื่องการขอทำลายเอกสารที่ครบอายุ และงานสารบรรณเกี่ยวกับอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับงานของศูนย์เด็กเล็กก็ได้ดำเนินการประชุมโดยมีรองนายกเทศมนตรีเป็นประธาน ได้ ประชุมเพื่อปรึกษาหารือร่วมกับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเรื่องของการเปิดเรียนในรูปแบบใด โดยที่ประชุมมีข้อสรุปให้เรียนแบบ on Hand และ on site โดยให้แบ่งกลุ่มนักเรียนและครูให้ สลับกันมาโรงเรียน ส่วนการเรียน on site ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคต้องมีการตรวจ ATK ให้กับเด็กก็ได้ดำเนินการปรึกษาหารือว่าจะใช้งบใดในการจัดซื้อ ATK ดังกล่าว ปัจจุบันก็ ได้เริ่ม เรียนแบบ on Hand ซึ่งให้ผู้ปกครองมารับใบงานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบางรายไม่สามารถมารับใบงานได้ก็ได้ให้คุณครู นำเอกสารการเวียนไปให้ที่บ้านและเริ่มเรียนเมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ และฝากประชาสัมพันธ์เรื่องค่าอาหารของเด็กนักเรียนหากมีผู้ปกครองสงสัย ในเรื่องค่าอาหารขอให้เจ้าหน้าที่ช่วยชี้แจง เนื่องจากทางเทศบาลได้ประกาศปิดโรงเรียนทำให้ ไม่สามารถเบิกค่าอาหารได้ ในส่วนของงานนักวิชาการศึกษาก็ได้ดำเนินการจัดทำแผนการ ศึกษาปี ๒๕๖๖ ถึง ๒๕๗๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

**ที่ประชุม รับทราบ**

**นางสาวศิริรัตน์ หวังผล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน**

เรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนและครอบครัวศาลาด่านทุกคน ตอนนี้อยอดผู้เข้ารับ การรักษาตัวในศูนย์ CI มียอดรวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๑ ราย คงอยู่ ๒ ราย วันนี้น่าจะมีเพิ่มเข้ามา อีก ส่วนของตลาดนัดก็ได้ลงพื้นที่ตรวจทุกตลาดโดยความร่วมมือกับงานเทคนิคและงาน สาธารณสุข ส่วนอาสาสมัครที่จ้างเหมาก็ได้ลงพื้นที่ปฏิบัติงานแล้ว โดยงานสาธารณสุขมีแผนที่ จะลงพื้นที่ร่วมกับอาสาสมัครใน ๑ เดือนจะลงพื้นที่ร่วมกัน ๑ ครั้ง ในส่วนเรื่องของการพ่นฆ่า เชื้อโรค covid-๑๙ ท่านเลขาธิการนายก ได้ดำเนินการพาเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ไปยังบ้านเรือนของ ผู้ที่เป็นกลุ่มเสี่ยงหรือบ้านที่มีผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙ ที่มีความประสงค์ให้เทศบาลไปฉีดพ่นฆ่าเชื้อ ให้แล้ว ในส่วนของร้านค้าหาคอกกวางนั้นเราจะนัดประชุมในเดือนนี้เนื่องจากมีร้านค้าเพิ่ม ขึ้นมาจาก ๘ ร้าน เป็น ๑๕ ร้านจะได้ร่วมประชุมเพื่อทำความเข้าใจกับร้านใหม่ๆด้วย

**ที่ประชุม รับทราบ**

**นายสุรศักดิ์ ขาวเชื้อ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ**

เรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนและครอบครัวศาลาด่านทุกคน ตามที่กระผมได้รับ มอบหมายให้รักษาการในตำแหน่ง นักพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นระยะเวลาเกือบ ๑ เดือนแล้ว ก็ได้รับการประสานงานสถิติเฉลี่ยขาเข้าของนักท่องเที่ยวจากท่าเรืออยู่ที่ ๑๕๐ คนต่อวัน ขา ออกอยู่ที่ ๑๔๐ คนต่อวัน จะมีช่วงมากที่สุดคือช่วงปีใหม่ ๓๐๐-๔๐๐ คนต่อวัน ในการอยู่เวร ทำเรือก็จะมียานที่ได้รับมอบหมาย ๔ ฝ่าย ได้แก่ งานเทคนิค ช่วยในเรื่องการจัดระเบียบต่างๆ งานสาธารณสุข ช่วยในเรื่องการคัดกรองนักท่องเที่ยว งานท่องเที่ยวเรื่องของการให้คำแนะนำ แก่นักท่องเที่ยว และงานสิ่งแวดล้อม ในส่วนของกิจกรรมโครงการในเร็ววันนี้ปกติแล้วจะมี โครงการท่องเที่ยวทุ่งหญ้าเพ่งกำหนดจัด ๑๒-๑๔ กุมภาพันธ์ ก็ได้ดำเนินการพูดคุยกับท่านรอง นายกกว่าจะดำเนินการอย่างไร ถ้าสถานการณ์โควิด ๑๙ ดีขึ้นก็จะสามารถจัดได้ตามปกติ ต้องมี การนัดพูดคุยอีกครั้งทั้งกับผู้ประกอบการต่างๆในพื้นที่ ผลจากมาตรการ Test and go ถูก กระทบทำให้นักท่องเที่ยวลดลง ภารกิจต่อไปคือการวางแผนการจัดการการท่องเที่ยวในชุมชน

ศาลาด่านที่เป็นปัญหาอยู่ในขณะนี้ ซึ่งต้องพูดคุยปรึกษาหารือกับหลายหน่วยงานคือปัญหาของการจราจรในอนาคตจะมีการแก้ไขปัญหาโดยเปิดทางจราจรใหม่ หรืออย่างไรรันั้น การเตรียมความพร้อมการบริหารจัดการท่าเรือเมื่อได้รับการรับมอบ อาจจะมีการจัดตั้งกรมการเพื่อปรึกษาหารือในเรื่องการท่องเที่ยว และสำหรับงานการท่องเที่ยวก็ได้จ้างพนักงานมาช่วยก็ถือว่าช่วยได้มากก็ขอชื่นชมครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธาน - การจัดงานทุ่งหทัยเพ็ง ในวันที่ ๑๒-๑๔ กุมภาพันธ์ นั้น ตรงกับวันวาเลนไทน์เราอาจมีกิจกรรมในการจดทะเบียนบนเรือแจว เพื่อเป็นการดึงดูดนักท่องเที่ยว และคู่รัก มาร่วมงานทุ่งหทัยเพ็งได้

ที่ประชุม รับทราบ

นายมาสอด ขาวเชื้อ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานขับรถบรรทุกขนาดเบา

- เรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนและครอบครัวศาลาด่านทุกคน สำหรับงานป้องกันก็มีเรื่องการแจ้งเหตุจากประชาชนในพื้นที่ เรื่อง ไฟไหม้ ในเดือนนี้ก็มีเหตุไฟไหม้ ประมาณ ๕-๖ ครั้งแล้ว การทำงานก็มีอุปสรรคบ้างอาจเกิดจากการสื่อสารที่ผิดพลาด เช่น การระบุพื้นที่ไฟไหม้ที่คลาดเคลื่อนทำให้ต้องเสียเวลาในการเดินทางเพื่อดับไฟ และมีเหตุแจ้งให้จับงูบ่อยครั้งเนื่องจากเราไม่มีเครื่องมือเครื่องมืออุปกรณ์เฉพาะทางในการจับงูในหลายๆครั้งต้องโทรแจ้งกู้ภัยร่วมกันจับงู ซึ่งต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญเชี่ยวชาญเฉพาะทาง สำหรับการวางทุ่นก็ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และโครงการ ๗ วันอันตรายในปีนี้ก็ไม่มีอุบัติเหตุเหมือนปีที่ผ่านมาและการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ที่ประชุม รับทราบ

นายสมจิตต์ หิงษาชู ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ

- เรียนท่านนายก ปลัด หัวหน้าส่วนและครอบครัวศาลาด่านทุกคน งานเทศกิจช่วงนี้ก็มีการไปช่วยดูแลท่าเทียบเรือศาลาด่าน งานหลักการดูแลจัดระเบียบสองข้างทาง และขยายหาดเนื่องจากปัจจุบันมีนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น งานเทศกิจก็ได้ลงไปปักป้ายแถวขยายหาดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ส่วนภารกิจอื่นๆก็ได้ปฏิบัติตามแผนงานประจำเดือน

ที่ประชุม รับทราบ

นายอนันต์ แดงกุล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนและครอบครัวศาลาด่านทุกคน ก่อนอื่นต้องขอแสดงความยินดีกับน้องๆที่สอบท้องถิ่นภาคความรู้ความสามารถทั่วไปได้ ก็ถือว่าเราผ่านไปแล้วหนึ่งขั้น ก็ต้องผ่านการสอบสัมภาษณ์ และได้รับการบรรจุต่อไป ในส่วนของการใช้บัญชีผู้สอบผ่านทางเทศบาลตำบลศาลาด่าน ก็ได้ขอไปแล้ว กว่า ๑๐ ตำแหน่ง คาดว่าครั้งนี้น่าจะได้อีกบ้าง ในส่วนของกองช่างก็ขาดกำลังคนพอสมควร สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา ก็เช่นกัน

- การโอนย้ายก็มีกองช่าง นายสันติพงศ์ ไช้แก้ว โอนย้ายไปดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ที่เทศบาลตำบลปรางหมู ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ นี้ก็ขอแสดงความยินดีด้วยครับ ที่ได้กลับบ้าน และในส่วนของกอง (ย้าย) ของ นางสาวปิยะลักษณ์ อังคะวัฒนา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ก็ได้ดำเนินการเสนอไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่แล้ว โดยให้มีมติโอนย้ายวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยโอนย้ายไปเทศบาลเมืองดอนสัก

- ส่วนการรับโอนก็มีผู้มาติดต่อแล้วคาดว่าจะโอนมาประมาณวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ในตำแหน่ง นักพัฒนาการท่องเที่ยว
- สำหรับการสรรหาพนักงานจ้างที่ผ่านมาก็ไม่ค่อยบรรลุเป้าหมาย ในการสรรหาพนักงานทั้งหมด ๔ ตำแหน่ง รวม ๕ อัตรา ก็สามารถดำเนินการสรรหาได้เพียง ๒ อัตราเท่านั้น คือ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ ราย และตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ ราย ซึ่งบางตำแหน่งก็ไม่มีผู้สมัครและบางตำแหน่งก็ไม่มีผู้สอบผ่าน ดังนั้น อาจจะใช้กระบวนการจ้างเหมาตามที่ท่านนายกได้กล่าวมาข้างต้น ตามนโยบายของผู้บริหาร
- สำหรับการกำหนดส่วนราชการตามที่ท่านนายกได้สอบถาม เพื่อกำหนดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากงานสาธารณสุขเป็นงานที่ค่อนข้างเยอะ มององความสามารถเฉพาะทาง ผมก็ได้ไปดูรายละเอียดเบื้องต้นแล้ว โดยมีหลักเกณฑ์ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของแจ้งให้ท่านนายกทราบเบื้องต้น คือ ๑. คุณสมบัติที่กำหนดกองสาธารณสุขเราต้องมีภาระค่าใช้จ่ายไม่เกิน ๔๐% ๒. ภาระค่าใช้จ่ายของปีที่แล้วต้องไม่เกิน ๓๕ เปอร์เซ็นต์ ๓. ต้องมีภาระค่าใช้จ่ายปัจจุบันต้องไม่เกิน ๓๕ เปอร์เซ็นต์ด้วย ๔. ต้องมีงบลงทุนหรือ งบพัฒนาต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๕. ต้องมีการประเมินคุณภาพงานปริมาณและประโยชน์ต้องผ่านร้อยละ ๖๐ ๖. ต้องมีการประเมินค่างานต้องได้รับค่างานไม่น้อยกว่า ๔๖๐ คะแนน โดยต้องมี ๒ ส่วนที่เกี่ยวข้อง คือ เปิดกองส่วนราชการและกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ซึ่งในกองต้องมีผู้อำนวยการกอง และข้าราชการระดับ ๓ จำนวน ๑ อัตรา ข้าราชการระดับทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สำหรับรายละเอียดจะพูดคุยกับผู้บริหารอีกครั้ง ถึงผลเสียหรือผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ในเรื่องของการบริหารงานบุคคล มีทั้งผลดีผลเสียผลกระทบที่จะเกิดขึ้น
- ตามที่กองการศึกษาได้มาปรึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างในส่วนราชการของกองการศึกษา จะขอเพิ่มตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จะได้ดำเนินการเสนอไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ในคราวเดียว ถ้าเป็นเรื่องเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการต้องผ่านคณะกรรมการซึ่งแต่ละเรื่องอาจต้องใช้เวลา ๒ เดือน
- และงานอื่นที่ได้รับมอบหมายมีเรื่องที่ดีอยู่ คือ เรื่องของการคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อซ่อมแซมอาคารปรับปรุงเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๔ ปัจจุบันเป็นหลักเกณฑ์ใหม่ที่ทำครั้งแรกเราต้องคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติผ่านระบบ sme เพื่อให้ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติ ก็ต้องผ่านการกลั่นกรองเนื่องจากเป็นครั้งแรกที่ได้ทำ ตอนนั้ครบจำนวน ๖ รายแล้ว ทำเรื่องเสนอนายกเพื่อเชิญผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติดังกล่าวมาเสนอราคาต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

นางสาวหิมะตुरา ปันยี ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

- เรียนท่านนายก ปลัด หัวหน้าส่วนและครอบครัวศาลาด้านทุกคน ในฐานะตัวแทนของครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก็ได้มีการประชุมเพื่อพูดคุยพิจารณาการเปิดการเรียนการสอนวิธีการสอนแบบ on site และ on Hand และได้ดำเนินการเปิดการเรียนการสอนแบบ on Hand ไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ มีการแจกใบงานให้ผู้ปกครองมารับที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กส่วนผู้ปกครองที่ไม่สามารถมารับใบงานได้คุณครูก็จะนำใบงานไปส่งให้ที่บ้าน

ที่ประชุม รับทราบ

นายบุญนิธิ กักใหญ่ ตำแหน่ง เลขธิการนายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วน พี่ น้อง ครอบครัวศาลาด่านทุกคน ตามที่กระผมได้ติดตามนายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่านในการประชุม และเยี่ยมเยือนองค์กรปกครองท้องถิ่นใกล้เคียง ก็ได้เห็นอะไรมากมาย เช่น เรื่องของสถานที่ อาคาร ห้องประชุม ทัศนียภาพต่างๆ ก็ได้เห็นสิ่งดีๆ เพื่อจะได้มาปรับใช้กับพื้นที่ของเราเพื่อพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นในรอบด้าน ในการแข่งขันกีฬาภายในก็ขอขอบคุณทุกคนที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และให้งานลุล่วงไปด้วยดี และได้รับการติดต่อว่าจะมีการจัดการแข่งขันกีฬาเบตอง ประมาณช่วงสิ้นเดือนนี้ ณ สนามโรงเรียนบ้านทุ่งห้วยเพ็ง กระผมก็ได้ส่งรายชื่อให้ ๓ ทีม ในนามสังกัดเทศบาลตำบลศาลาด่านแล้ว ส่วนในการทำงานก็ขอให้ทุกคนปฏิบัติงานในหน้าที่ของตัวเองให้ดีที่สุด

ที่ประชุม รับทราบ

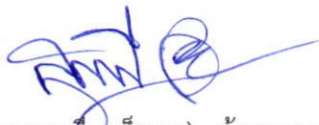
ประธาน

สอบถามที่ประชุมแล้วทุกคนไม่มีเรื่องที่จะนำเสนอแจ้งแล้ว จึงดำเนินการปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

อาทิตยา.

(นางสาวอาทิตยา ทิพยรุ่งโรจน์) ผู้จัดรายงานการประชุม  
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล



(นายสุกชี แข็งแรง) ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลศาลาด่าน



(นายพงศ์สวัสดิ์ ดำรงอ่องตระกูล) ประธาน  
นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน